ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por:Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Diseño instruccional módulo cáncer

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

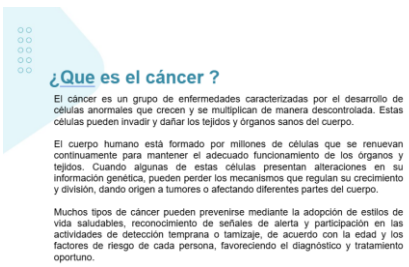
Objetivo	Fecha: 14julio 2026			
Realizar avance en la construcción del diseño instruccional de cáncer para la guía educativa	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Mesa de trabajo		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar: Plataforma Teams			
	Hora Inicio: ___10:00 a.m. ____Hora Fin: ___12:00 p.m. ___			
	Notas por: Leidy Chocontá			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Leidy Chocontá			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

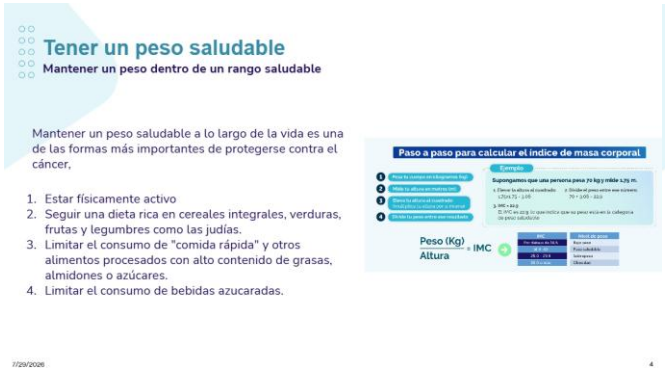
El día de hoy Jessica Navas y Leidy Chocontá, se reúnen de forma virtual para trabajar sobre el diseño instruccional del módulo de cáncer.

Durante la jornada, se simplificó la presentación de la información más compleja. Por ejemplo, el cálculo del peso saludable y las rutinas de ejercicio se tomaron las infografías del módulo de cardio. También se unificó la clasificación de riesgos en una sola tabla interactiva y se ajustó el lenguaje de los signos de alarma.

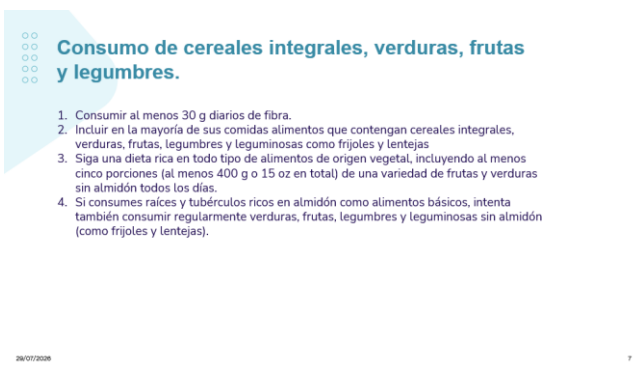
Se trabajó sobre la primera parte del diseño instruccional que aborda desde la definición de cáncer hasta el panel de control principal, también se ajustaron algunos textos específicos que se evidencia en cada uno de los tipos de cáncer. Se define dejar algunos imágenes de referencia para el diseño .

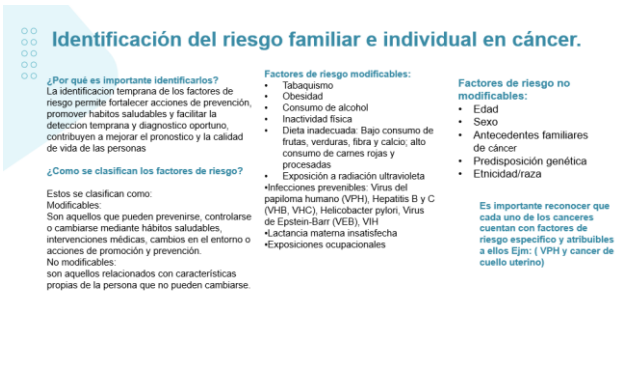














Botón: Tipos de cáncer



Es necesario continuar con la revisión y trabajar sobre la estructura y najar el nivel de alfabetización de los contenidos, por lo que se trabajará sobre el archivo durante el mes de julio y agosto, con el objetivo que a finalizar agosto pueda pasar a verificación y aprobación por parte de la Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Finalizar módulo cáncer	Equipo caja de herramietas	Agosto 2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Jessica Piedad Navas	JPNavas@saludcapital.gov.co	3504447328	DPSS	
2	Leidy Marcela Chocontá	LMchoconta@saludcapital.gov.co	3505764214	DPSS	
3		LMchoconta@saludcapital.gov.co			
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (x)	**No ()**	Ninguna.